

I contenuti formativi delle attività di formazione esterna degli apprendisti sono quelli individuati dal gruppo di esperti designati dal Ministero del Lavoro, dal Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca, dalle Regioni e dalle Parti Sociali, con il supporto tecnico dell'Isfol.

Il piano formativo individuale è documento distinto dal contratto di lavoro e sarà allegato allo stesso a pena di nullità (art.49, comma 4, D.Lgs. 276/2003) oltre che alla richiesta.

ATTIVITÀ FORMATIVA A CARATTERE TRASVERSALE DI BASE (35% del piano formativo)

Il decreto ministeriale 8 aprile 1998 prevede l'articolazione dei contenuti delle attività formative per gli apprendisti in contenuti a carattere trasversale e contenuti a carattere professionalizzante di tipo tecnico scientifico ed operativo differenziati in funzione delle singole figure professionali.

I contenuti a carattere trasversale sono individuati dall'art.1 del decreto ministeriale 20 maggio 1999:

ACCOGLIENZA, VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI INGRESSO E DEFINIZIONE DEL PATTO FORMATIVO

- conoscere e condividere gli obiettivi e i contenuti dell'attività formativa;
- saper effettuare l'autovalutazione delle competenze possedute e dei fabbisogni formativi.

COMPETENZE RELAZIONALI

- valutare le competenze e risorse personali, anche in relazione al lavoro ed al ruolo professionale;
- comunicare efficacemente nel contesto di lavoro (comunicazione interna e/o esterna);
- analizzare e risolvere situazioni problematiche;
- definire la propria collocazione nell'ambito di una struttura organizzativa.

ORGANIZZAZIONE ED ECONOMIA

- conoscere i principi e le modalità di organizzazione del lavoro nell'impresa;
- conoscere i principali elementi economici e commerciali dell'impresa;
- le condizioni e i fattori di redditività dell'impresa (produttività, efficacia ed efficienza);
- il contesto di riferimento di un'impresa (forniture, reti, mercato, moneta europea, ecc.);
- sviluppare competenze imprenditive e di autoimprenditorialità anche in forma associata.

DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

- conoscere le linee fondamentali di disciplina legislativa del rapporto di lavoro e gli istituti contrattuali;
- conoscere i diritti e doveri dei lavoratori;
- conoscere gli elementi che compongono la retribuzione e il costo del lavoro.

SICUREZZA SUL LAVORO (MISURE COLLETTIVE)

- conoscere gli aspetti normativi e organizzativi generali relativi alla sicurezza sul lavoro;
- conoscere i principali fattori di rischio;
- conoscere e saper individuare le misure di prevenzione e protezione.

L'azienda dichiara di non avere in atto sospensioni dal lavoro ai sensi dell'art.2 della legge 12 agosto 1977, n.675 e che non sono state effettuate, nei dodici mesi precedenti, riduzioni di personale concernenti lavoratori con la qualifica di cui alla presente richiesta.

L'azienda dichiara inoltre di rispettare le normative contrattuali, retributive e contributive previste dal C.C.N.L. Turismo 19 luglio 2003 e successivi rinnovi.

Dichiara altresì di aver mantenuto in servizio almeno il 70% dei lavoratori il cui contratto di apprendistato della citata ipotesi di Accordo sia già venuto a scadere nei ventiquattro mesi precedenti.

....., lì

(timbro e firma)

PARERE DI CONFORMITÀ

Si attesta che la presente domanda è conforme in rapporto alle norme previste dal CCNL Turismo in materia di apprendistato e a i programmi di formazione indicati dall'azienda

LA COMMISSIONE PARITETICA BILATERALE

.....
p.FILCAMS-FISASCAT-UILTUCS

.....
p.ASCOM